

Huishoudelijk reglement **Bridgeclub Oog in Al**



Vereniging

Artikel 1

Het Huishoudelijk Reglement is een aanvulling op de Statuten van de vereniging met de naam "Bridge Club Oog in Al".

Artikel 2

De vereniging wordt in dit huishoudelijk reglement aangeduid als BCO. Het verenigingsjaar van BCO loopt van 1 september tot en met 31 augustus.

Artikel 3

BCO voert een embleem, voorstellende de Utrechtse domtoren en de letters BCO, tezamen in een ruitvormige omlijsting. De kleuren van BCO zijn groen en wit.

Activiteiten

Artikel 4

BCO houdt wekelijks een clubavond waarop de gewone leden en ereleden een onderlinge wedstrijd spelen. Deze zijn voor ondersteunende leden incidenteel toegankelijk en voor anderen uitsluitend toegankelijk na introductie. Het bestuur kan bepaalde clubavonden aanwijzen waarop ondersteunende leden en anderen geen introductie behoeven.

Artikel 5

Gewone leden en ereleden hebben het recht andere personen te introduceren op de clubavond en op andere door BCO gehouden manifestaties. Zij behoeven daartoe de toestemming van het bestuur of, indien geen bestuurslid aanwezig is van degene die met de leiding van de manifestatie is belast. In het algemeen wordt niet toegestaan dat eenzelfde persoon vaker dan driemaal per verenigingsjaar wordt geïntroduceerd. Uitzondering hierop vormen jeugdspelers, zij kunnen tot maximaal zesmaal per verenigingsjaar worden geïntroduceerd.

Artikel 6

Ondersteunende leden zijn gerechtigd vijf maal per verenigingsjaar aan verenigingsactiviteiten deel te nemen. Daartoe worden gerekend de clubavonden en andere door BCO georganiseerde activiteiten, zoals lustra en daarmee samenhangende activiteiten. In incidentele gevallen kunnen ondersteunende leden invallen in vertegenwoordigende teams van BCO; dit na instemming van het bestuur.

Bestuur

Artikel 7

Op basis van haar bevoegdheid vastgelegd in artikel 16 van de Statuten en vanwege de wettelijke verplichting daartoe dit vast te leggen in de Statuten bij een eerstvolgende statutenwijziging, stelt het bestuur een Continuïteitscommissie in het leven. De commissie zal uit minimaal 2 gewone of ereleden bestaan die de taak hebben tijdelijk het bestuur uit te oefenen bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden. Leden zullen voorgedragen worden door het bestuur en door de algemene ledenvergadering worden benoemd. Lidmaatschap van de continuïteitscommissie is onverenigbaar met lidmaatschap van het bestuur of van de kascommissie.

Artikel 8

Tot de taak van de voorzitter behoort onder meer:

- De algemene leiding van BCO
- De leiding van de vergaderingen
- Het onderhouden van in- en externe contacten

Artikel 9

Tot de taak van de secretaris behoort onder meer:

- Het voeren van de correspondentie namens BCO
- Het uitbrengen van verslag over de belangrijkste gebeurtenissen uit het verenigingsleven in de algemene ledenvergadering na afsluiting van het verenigingsjaar
- Het bijeen brengen van vergaderingen
- Het samenstellen en bijhouden van een lijst van leden, waarin de aard van het lidmaatschap en de datum van toetreding wordt vermeld. De secretaris stelt de penningmeester en NBB maandelijks op de hoogte van wijzigingen en aanvullingen in de ledenlijst.

Artikel 10

Tot de taak van de penningmeester behoren onder meer:

- Het beheren van de geldmiddelen van BCO
- Het bijhouden van een administratie van de inkomsten en de uitgaven van BCO
- Het jaarlijks opstellen van een begroting van de inkomsten en uitgaven van BCO en vanuit deze begroting een contributie-voorstel voorleggen aan de algemene ledenvergadering die voorafgaand aan het verenigingsjaar plaats vindt. Onderdeel van het contributievoorstel vormt ook een regeling contributie-inning, die minstens de volgende onderdelen bevat: betaaltermijnen, boete- en strafregeling bij te late betaling, richtlijnen bij tussentijdse aan- of afmelding als lid.
- Het uitvoeren van de door de algemene vergadering goedgekeurde regeling contributie-inning
- Het uitbrengen van een verslag over de geldelijke aangelegenheden van BCO in de algemene ledenvergadering na afsluiting van het verenigingsjaar

Artikel 11

Het bestuur benoemt jaarlijks een Technische Commissie. Deze kiest uit haar midden een wedstrijdleider die zorg draagt voor een lokaliteit en het benodigd spelmateriaal voor de door BCO georganiseerde wedstrijden en voorziet in de leiding van genoemde wedstrijden.

Het bestuur formuleert jaarlijks de bevoegdheden en de taakomschrijving van de Technische Commissie. Ten minste één bestuurslid is lid van de Technische Commissie.

Artikel 12

Het bestuur stelt na advies van de Technische Commissie de teams samen die BCO in wedstrijden vertegenwoordigen en wijst de aanvoerders van de teams aan.

Algemene vergadering

Artikel 13

Om praktische redenen is de jaarlijkse algemene ledenvergadering opgedeeld in twee delen:

- Een vergadering voornamelijk gericht op verslaglegging en verantwoording over het verstreken verenigingsjaar. Deze vergadering wordt binnen twee maanden na afloop van het verenigingsjaar bijeen geroepen. In deze vergadering zullen in ieder geval de volgende onderwerpen op de agenda staan:
 - Een verslag van het bestuursbeleid
 - Het jaarverslag van de secretaris
 - Het jaarverslag van de technische Commissie
 - Het jaarverslag van de penningmeester
 - Accordering van het gevoerde financiële beleid:
 - Verslag van de kascommissie
 - Goedkeuring van de jaarrekening
 - Decharge van het bestuur

- Een vergadering voornamelijk gericht op het te voeren beleid in het volgende verenigingsjaar. Deze vergadering wordt in mei of juni bijeen geroepen. In deze vergadering zullen in ieder geval de volgende onderwerpen op de agenda staan:
 - De begroting van inkomsten en uitgaven voor het naderende verenigingsjaar
 - Voorstel voor de hoogte van de contributie voor het komende verenigingsjaar
 - Voorstel voor de regeling van contributie-inning
 - De Statuten en het Huishoudelijk Reglement
 - Formulering van de bevoegdheden en de taakomschrijving van de Technische Commissie
 - Benoeming van het bestuur

Alle zaken kunnen, als daar een specifieke aanleiding voor is, op beide vergaderingen geagendeerd worden.

Ook zullen onderwerpen die door de verzending van de oproep voor de vergadering, door ten minste 10 gewone leden en/of ereleden schriftelijk bij de secretaris zijn ingediend, geagendeerd worden.

Slotbepaling

Alle leden van BCO ontvangen per mail een kopie van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement. Op verzoek (of aan leden die niet over een mailadres beschikken) kan ook een fysiek exemplaar toegezonden worden. Ondersteunende leden ontvangen daarnaast een toelichting waarin de rechten en plichten van ondersteunende leden staan. Elk lid van BCO wordt geacht op de hoogte te zijn van de inhoud van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement.

Aldus vastgesteld in de algemene vergadering gehouden op 10 juni 2022.

Dhr. H. Post, (waarnemend) voorzitter

Mw. D.B.D. de Jong, secretaris